

祝金給付申請書

年 月 日

事業所名 _____

代表者氏名 _____ 印

下記のとおり給付事由が発生しましたので、給付金を申請をします。

記

金 _____ 円

給付事由

住 所 _____		(事業所番号)		(個人番号)									
氏 名 _____		会員番号		<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>									
以下は、該当する欄を記入ください。※西暦・和暦どちらでも申請できます。													
結 婚 祝 金	婚姻届の日	年 月 日											
	配偶者氏名	フリガナ _____	生年月日 年 月 日生										
子の出生祝金	子の氏名	フリガナ _____	性 別 男 ・ 女										
	生年月日	年 月 日											
子の入学祝金	子の氏名	_____	子の生年月日	年 月 日									
	学 校 名	(小学校・中学校) _____	入学式の日	年 月 日									
20歳祝金	生年月日	年 月 日											
60歳祝金	生年月日	年 月 日											
70歳祝金	①+②が対象者		①	生年月日	年 月 日								
	①生年月日:昭和26年4月1日以降 ②入会日:入会年月/平成30年4月以前		②	入会年月日	年 月 1日								
永年勤続祝	入社年月日	年 月 日 (満20年 満25年 満30年 満35年 満40年)											

※該当する祝金項目ごとに給付申請してください。

結婚祝金、子の出生祝金に関する個人情報は、会員カードに追記し、データ管理に利用します。